



Stellenausschreibung

Stadt Thale

Der Bürgermeister



Die Stadt Thale liegt landschaftlich reizvoll am nordöstlichen Rand des Harzes. Thale ist bekannt für den spektakulären Übergang des Bodetals aus dem Harz in das Vorland mit den Felsklippen Hexentanzplatz und Rosstrappe. Unsere Stadt mit ihren 9 Ortsteilen und knapp 140 km² Fläche hat sich zu einer wichtigen wirtschaftlichen und touristischen Region entwickelt.

Für das Amt Finanzwesen, Bereich Kasse, suchen wir unbefristet und in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n qualifizierte/n und einsatzfreudige/n

Sachbearbeiter*in Stadtkasse (m/w/d).

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- Bearbeitung von Kassenangelegenheiten wie Abwicklung des gesamten baren und unbaren Zahlungsverkehrs einschließlich der Einzahlungen von Personen- und Sachkonten; selbständige Buchführung samt Tagesabschlüssen und Abgleich der Zahlwege
- Selbständige Führung der Hauptkasse und Führung Kassenschalter
- Abrechnung der Gebührenkasse, der Barkassen und Bürokassen
- Verwaltung von Wertgegenständen
- Selbständige Durchführung von Mahnverfahren, Festsetzung der Nebenforderungen, Bearbeitung Widersprüche
- Bearbeitung Stundungen und Erlasse
- Mitwirkung bei der Erstellung der Liquiditätsplanung und dem kassenmäßigen Abschluss
- Bearbeitung und Prüfung von Kassenresten und Belegen
- Ständige Stellvertretung der Kassenleitung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in den Berufsrichtungen Verwaltungsfachangestellte/r oder Beschäftigtenlehrgang I bzw. II, kommunale Bilanzbuchhalter, kommunale Finanzbuchhalter
- einschlägige und mehrjährige Berufserfahrungen im geforderten Abschluss, idealerweise in der Kommunalverwaltung mit Bezug zum Fachgebiet Stadtkasse und dem Finanzprogramm H&H
- anwendungsbereites Fachwissen im doppelischen Haushalts- und Kassenrecht sowie auf den Gebieten BGB, KVG LSA, KomHVO LSA, GemKVO LSA, Produkt- und Kontenrahmenplan,
- sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, soziale Kompetenzen, Teamfähigkeit, hohe Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- hohes Maß an Eigeninitiative und Durchsetzungsvermögen

Sie sind interessiert?

Wir bieten Ihnen ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit mit 39 Wochenstunden nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) sowie flexible Arbeitszeiten, eine sehr gute betriebliche Altersvorsorge (ZVK) des öffentlichen Dienstes, bei Interesse Leasing eines Job-Rades. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 8. Wir fördern zudem individuell Ihre Kompetenzen und bieten Fort- und Weiterbildungen an.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, letztes Schulzeugnis, Zeugnisse zu Berufsabschlüssen und Qualifikationen) richten Sie bitte per Mail mit Dateianhang im PDF-Format bis zum **25.03.2026** an folgende Adresse:

**Stadt Thale
Amtsleiter Haupt- und Personalamt
Bewerbung SB Stadtkasse
noppe@thale.de**

Hinweise:

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei entsprechender fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Mitgliedern der Freiwilligen Feuerwehren der Stadt Thale werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen (§ 9 Abs. 5 BrSchG LSA).

Unvollständige Bewerbungen werden von dem Auswahlverfahren ausgeschlossen. Auslagen, die in Verbindung mit der Bewerbung entstehen, werden durch die Stadt Thale nicht ersetzt.