



Stellenausschreibung

Stadt Thale

Der Bürgermeister



Die Stadt Thale liegt landschaftlich reizvoll am Nordrand des Harzes. Thale ist bekannt für den spektakulären Übergang des Bodetals aus dem Harz in das Vorland mit den Felsklippen Hexentanzplatz und Rosstrappe. Unsere Stadt mit ihren 9 Ortsteilen und knapp 140 km² Fläche hat sich zu einer wichtigen wirtschaftlichen und touristischen Region entwickelt und bewirtschaftet kommunale Flächen und Gebäude sowie technische Anlagen.

Die Stadt Thale sucht im Amt Finanzwesen zur Unterstützung des Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n qualifizierte/n und einsatzfreudige/n Mitarbeiter/in als

Sachbearbeiter Steuern (m/w/d)

zur unbefristeten Einstellung in Vollzeit mit 39 Wochenstunden und Vergütung nach Entgeltgruppe 7 TVöD.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- Bearbeitung von Grundsteuern A und B, Gewerbe-, Hunde- und Vergnügesteuern
- Entscheidungsreife Bearbeitung zu Anträgen auf Stundung, Niederschlagung und Erlass
- Bearbeitung von Widersprüchen und Erstellung von Widerspruchsbescheiden
- Zuarbeiten bei Rechtsstreitigkeiten
- Mitarbeit bei der Erstellung von Steuersatzungen
- Haushaltsplanung aller kommunalen Steuerarten und Bewirtschaftung der Sachkonten, Aufstellung von Satzungen
- Einholung von Auskünften und Auskunftserteilung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten der Fachrichtung Kommunalverwaltung oder zum/zur Steuerfachangestellten
- anwendungsbereite, fachliche Kenntnisse im Bereich des Steuerrechts wie Grundsteuer-, Bewertungs-, Gewerbesteuer-, Kommunalabgabenrecht sowie BGB und KomHVO LSA, idealerweise praktische Berufserfahrung

Sie sollten über ein sicheres und vertrauensbildendes Auftreten verfügen. Die Arbeit ist mit Umsicht und Fleiß auszuführen. Eine eigenverantwortliche und zielorientierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, korrektes Auftreten, Organisationsvermögen und Belastbarkeit sind für Sie charakteristisch und die Bereitschaft zum flexiblen Arbeitseinsatz ist vorhanden. Die sichere Anwendung von MS Office-Programmen (Word, Excel, Outlook) sowie der Besitz des Führerscheins Kl. B und die Bereitschaft zum Führen von Dienst- oder Privatfahrzeugen für Dienstreisen wird vorausgesetzt.

Sie sind interessiert?

Wir bieten Ihnen ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 39 Wochenstunden nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) sowie flexible Arbeitszeiten, eine sehr gute betriebliche Altersvorsorge (ZVK) des öffentlichen Dienstes, bei Interesse Leasing eines Job-Rades. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 7. Wir fördern zudem individuell Ihre Kompetenzen und bieten Fort- und Weiterbildungen an.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, letztes Schulzeugnis, Zeugnisse zu Berufsabschlüssen) richten Sie bitte per Mail mit Dateianhang im PDF-Format unter Angabe „Bewerbung SB Steuern“ bis zum **01.03.2026** an folgende Adresse:

Stadt Thale
Amtsleiter Haupt- und Personalamt
Bewerbung SB Steuern
noppe@thale.de

Hinweise:

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei entsprechender fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Mitgliedern der Freiwilligen Feuerwehren der Stadt Thale werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen (§ 9 Abs. 5 BrSchG LSA).

Unvollständige Bewerbungen werden von dem Auswahlverfahren ausgeschlossen. Auslagen, die in Verbindung mit der Bewerbung entstehen, werden durch die Stadt Thale nicht ersetzt.